# DRONACHARYA
## Group of Institutions

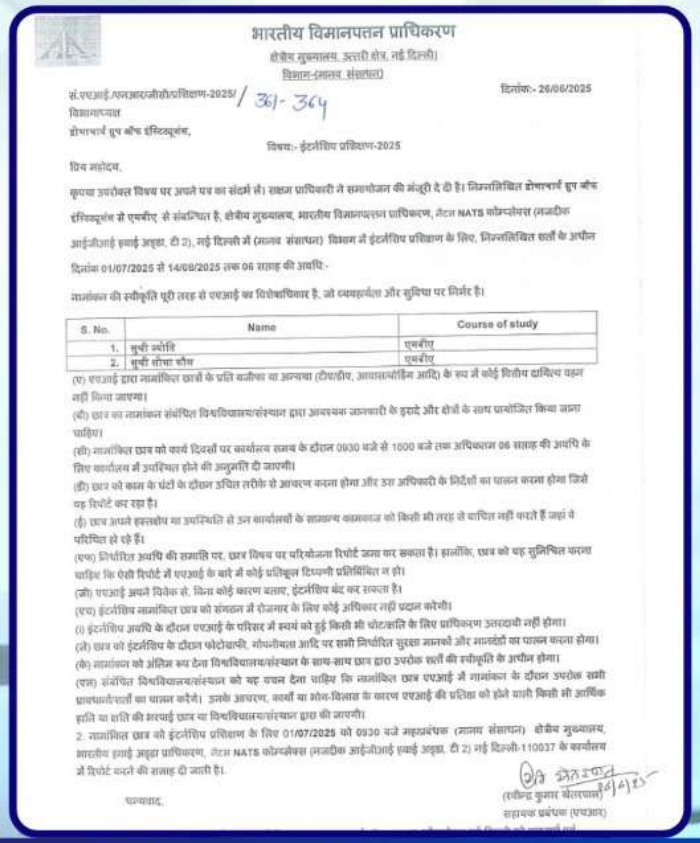
# Congratulations!

## For Being Selected for Internship Programme at

# Airports Authority of India

**Shobha Kaul**

Roll No : 19829 | MBA



भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण

क्षेत्रीय मुख्यालय, उत्तरी क्षेत्र, नई दिल्ली।

विभाग-(मानव संसाधन)

सं.एएआई./एनआरजीसी/प्रशिक्षण-2025/ / 361- 364 दिनांक:- 26/06/2025

विभागाध्यक्ष

द्रोणाचार्य ग्रुप ऑफ इंस्टिट्यूशंस,

विषय:- इंटर्नशिप प्रशिक्षण-2025

प्रिय महोदय,

कृपया उपरोक्त विषय पर अपने पत्र का संदर्भ लें। सक्षम प्राधिकारी ने समायोजन की मंजूरी दे दी है। निम्नलिखित द्रोणाचार्य ग्रुप ऑफ इंस्टिट्यूशंस से एमबीए से संबंधित है, क्षेत्रीय मुख्यालय, भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण, नेटज NATS कॉम्प्लेक्स (नजदीक आईजीआई हवाई अड्डा, टी 2), नई दिल्ली में (मानव संसाधन) विभाग में इंटर्नशिप प्रशिक्षण के लिए, निम्नलिखित शर्तों के अधीन दिनांक 01/07/2025 से 14/08/2025 तक 06 सप्ताह की अवधि:-

नामांकन की स्वीकृति पूरी तरह से एएआई का विशेषाधिकार है, जो व्यवहार्यता और सुविधा पर निर्भर है।

| S. No. | Name | Course of study |
|---|---|---|
| 1. | सुश्री ज्योति | एमबीए |
| 2. | सुश्री शोभा कौल | एमबीए |

(ए) एएआई द्वारा नामांकित छात्रों के प्रति वजीफा या अन्यथा (टीए/डीए, आवास/बोर्डिंग आदि) के रूप में कोई वित्तीय दायित्व वहन नहीं किया जाएगा।

(बी) छात्र का नामांकन संबंधित विश्वविद्यालय/संस्थान द्वारा आवश्यक जानकारी के इरादे और शेर्ज के साथ प्रायोजित किया जाना चाहिए।

(सी) नामांकित छात्र को कार्य दिवसों पर कार्यालय समय के दौरान 0930 बजे से 1800 बजे तक अधिकतम 06 सप्ताह की अवधि के लिए कार्यालय में उपस्थित होने की अनुमति दी जाएगी।

(डी) छात्र को काम के घंटों के दौरान उचित तरीके से आचरण करना होगा और उस अधिकारी के निर्देशों का पालन करना होगा जिसे वह रिपोर्ट कर रहा है।

(ई) छात्र अपने हस्तक्षेप या उपस्थिति से उन कार्यालयों के सामान्य कामकाज को किसी भी तरह से बाधित नहीं करते हैं जहां वे परिचित हो रहे हैं।

(एफ) निर्धारित अवधि की समाप्ति पर, छात्र विषय पर परियोजना रिपोर्ट जमा कर सकता है। हालाँकि, छात्र को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि ऐसी रिपोर्ट में एएआई के बारे में कोई प्रतिकूल टिप्पणी प्रतिबिंबित न हो।

(जी) एएआई अपने विवेक से, बिना कोई कारण बताए, इंटर्नशिप बंद कर सकता है।

(एच) इंटर्नशिप नामांकित छात्र को संगठन में रोजगार के लिए कोई अधिकार नहीं प्रदान करेगी।

(i) इंटर्नशिप अवधि के दौरान एएआई के परिसर में स्वयं को हुई किसी भी चोटक्षति के लिए प्राधिकरण उत्तरदायी नहीं होगा।

(जे) छात्र को इंटर्नशिप के दौरान फोटोग्राफी, गोपनीयता आदि पर सभी निर्धारित सुरक्षा मानकों और मानदंडों का पालन करना होगा।

(के) नामांकन को अंतिम रूप देना विश्वविद्यालय/संस्थान के साथ-साथ छात्र द्वारा उपरोक्त शर्तों की स्वीकृति के अधीन होगा।

(एल) संबंधित विश्वविद्यालय/संस्थान को यह वचन देना चाहिए कि नामांकित छात्र एएआई में नामांकन के दौरान उपरोक्त सभी आवश्यकताओं का पालन करेंगे। उनके आचरण, कार्यों या भोग-विलास के कारण एएआई की प्रतिष्ठा को होने वाली किसी भी आर्थिक हानि या क्षति की भरपाई छात्र या विश्वविद्यालय/संस्थान द्वारा की जाएगी।

2. नामांकित छात्र को इंटर्नशिप प्रशिक्षण के लिए 01/07/2025 को 0930 बजे महाप्रबंधक (मानव संसाधन) क्षेत्रीय मुख्यालय, भारतीय हवाई अड्डा प्राधिकरण, नेटज NATS कॉम्प्लेक्स (नजदीक आईजीआई हवाई अड्डा, टी 2) नई दिल्ली-110037 के कार्यालय में रिपोर्ट करने की सलाह दी जाती है।

धन्यवाद,

(रवीन्द्र कुमार बेलवाल)
सहायक प्रबंधक (एचआर)

**Jyoti**

Roll No : 19809 | MBA

**Human Resource Management Intern**